



## Plán práce školy v školskom roku 2024/2025



# Špeciálna základná škola

Obrancov mieru 879/9, 962 12 Detva

---

## Obsah

Základné údaje o škole

Prehľad pridelených úloh na školský rok 2024/2025

Organizácia školského roka 2024/2025

Analýza dosiahnutých výsledkov v uplynulom školskom roku

Analýza úloh z hľadiska rozvoja školy - ciele a zámery stanovené v školskom roku 2023/2024

Hlavné úlohy školy na školský rok 2024/2025

Plán zasadnutí pedagogických rád

Plán činnosti výchovného poradcu

Plán koordinátora sociálnych činností

Plán koordinátora prevencie drogových a iných závislostí

Plán koordinátora výchovy k manželstvu a rodičovstvu

Plán koordinátora spolupráce s rodinami žiakov

Plán koordinátora environmentálnej výchovy

Plán koordinátora informatizácie

Plán školskej knižnice

Oblasť riadenia školy

Plán hospitačnej činnosti riaditeľky školy

Spolupráca školy s inštitúciami

Prílohy

Plán vnútroškolskej kontroly



# Špeciálna základná škola

Obrancov mieru 879/9, 962 12 Detva

## Základné údaje o škole

Názov: Špeciálna základná škola Detva

Adresa: Obrancov mieru 879/9, 962 12 Detva

Špeciálna základná škola v Detve (ďalej len „ŠZŠ“) bola zriadená ako, samostatná rozpočtová organizácia zriaďovacou listinou zo dňa 14. 12. 1998 číslo 98/053489-14. Vydal ju Krajský úrad, Nám. Ľ. Štúra 1, 975 41 Banská Bystrica v zmysle Zákona č. 542/1990 Zb. O štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších predpisov, § 63 Zákona č. 29/1984 Zb. o sústave základných a stredných škôl v znení neskorších predpisov a § 21 ods. 4 písm. b/ zákona NR SR č. 303/19957. Z. o rozpočtových pravidlách v znení neskorších predpisov.

Doplnkom 2000/045075-5 z 15.8.2000 k zriaďovacej listine sa zmenil, s účinnosťou od 1.9.2000, kedy sa názov školy zmenil na Špeciálna základná škola a Dodatkom k zriaďovacej listine č. 2007/00134- 005738, zo dňa 13.08.2007, v ktorom bolo spresnené číslo popisné v adrese školy.

S účinnosťou od dňa 1. januára 2022 sa Dodatkom č. 6 k zriaďovacej listine číslo RÚŠSBB/2022/003-07 zmenil zriaďovateľ z Okresného úradu Banská Bystrica na Regionálny úrad školskej správy v Banskej Bystrici

ŠZŠ je výchovno – vzdelávacím zariadením.

## **Zamestnanci ŠZŠ:**

Por. číslo	Trieda/ pracovné zaradenie	ročník	Meno	dosiahnuté vzdelanie
1.	riadiťka školy		Mgr. Dana Trebuřová	Univerzita Konštantína Filozofa, Filozofická fakulta, učiteľstvo všeobecnovzdelávacích predmetov história – etická výchova Bratislava — RŠ - ped. ment. post.
2.	I. / triedna učiteľka	3A, 4A, 5A,6A	Mgr. Katarína Azorová	Fakulta humanitných vied UMB - učiteľstvo všeobecnovzdelávacích predmetov v kombinácii slovenský jazyk a literatúra – anglický jazyk a literatúra UK Bratislava — RŠ - ped. ment. post.
3.	II. / triedna učiteľka	7A,8B	Mgr.Erika Krnáčová	PF UMB — učiteľstvo pre prvý stupeň základnej školy, UK Bratislava — RŠ – ped. ment. post..
4.	III. / triedna učiteľka	8A,9A	Mgr. Katarína Černáková	PF UMB — učiteľstvo akademických a umeleckých predmetov, HUV, NoS, UK Bratislava — RŠ - ped. ment. post.



# Špeciálna základná škola

Obrancov mieru 879/9, 962 12 Detva

5.	Pedagogický asistent		Bc. Martina Teľúchová	SPgŠ učiteľstvo MŠ, UKF Nitra – odbor osvetová práca, MPC Bratislava – špec. pedagogika pre ped. asistentov
6.	Pedagogický asistent		Mgr. Katarína Žilková	UMB Banská Bystrica : Bc. – odbor pedagogika Mgr. – odbor pedagogika – študijný program sociálna pedagogika
7.	Pedagogický asistent		Mgr. Mária Krivušová	Univerzita sv. Cyrila a Metoda v Trnave – fakulta sociálnych vied – študijný odbor verejná politika a verejná správa UMB Banská Bystrica - DPŠ
8.	ekonóm		Ing. František Živický	
9.	školník		Jozef Kašša	
10.	upratovačka		Jana Hanusková	

**Počet zamestnancov spolu :** 10 – z toho 7 pedagogických zamestnancov + 3 prevádzkoví zamestnanci

**Počet tried:** 3

**Počet oddelení ŠKD :** 0

**Počet študujúcich :** 0

**Počet žiakov k 15.09.2024:** 20

## Prehľad pridelených úloh v školskom roku 2024/2025

ped. prac. poverený zastupovaním RŠ - Mgr. Erika Krnáčová

predseda Rady školy – Mgr. Erika Krnáčová

výchovný poradca – Mgr. Krnáčová

koordinátor prevencie drogových a iných závislostí - Mgr. Katarína Černáková

koordinátor výchovy k manželstvu a rodičovstvu – Mgr. Katarína Černáková

koordinátor soc. činností – Mgr. Krnáčová

koordinátor environmentálnej výchovy - Mgr. Katarína Černáková

koordinátor spolupráce s rodinou – Mgr. Katarína Azorová

školský knihovník – Mgr. Azorová

vedúca zborovne - Mgr. Katarína Azorová

fotografovanie a filmovanie školských akcií - Mgr. Krnáčová



# Špeciálna základná škola

Obrancov mieru 879/9, 962 12 Detva

vedenie školskej kroniky – Bc. Teľúchová

školský zdravotník – Bc. Teľúchová

kabinet učebníc a prac. zošitov – Mgr. Azorová

kabinet matematiky – Mgr. Krnáčová

kabinet telesnej výchovy – Mgr. Mária Krivušová

kabinet prírodovedných predmetov a slovenského jazyka – Mgr. Krnáčová

kabinet hud. nástrojov – Bc. Teľúchová

kabinet kuchynka – Bc. Teľúchová

kabinet elektroniky a didaktickej techniky - Mgr. Azorová

kabinet dielne – Mgr. Černáková

kabinet PVC – Bc. Teľúchová

## Organizácia školského roku 2024/2025

1. Školský rok sa začína 1. septembra 2024. Školské vyučovanie sa začína 2. septembra 2024 (pondelok). Školské vyučovanie v prvom polroku školského roka sa končí 31. januára 2025 (pondelok).
2. Školské vyučovanie v druhom polroku školského roka sa začína 3. februára 2025 (pondelok) a končí sa 27. júna 2025 (piatok).

## Termíny školských prázdnin v školskom roku 2024/2025

Prázdniny	Posledný deň vyučovania pred začiatkom prázdnin	Termín prázdnin	Začiatok vyučovania po prázdninách	
jesenné	29. október 2024 (utorok)	30. október – 31. október 2024	4. november 2024 (pondelok)	
vianočné	20. december 2024 (piatok)	23. december 2024 – 7. január 2025	8. január 2025 (streda)	
jarné	Košický kraj, Prešovský kraj	14. február 2025 (piatok)	17. február – 21. február 2025	24. február 2025 (pondelok)
	Bratislavský kraj, Nitriansky kraj, Trnavský kraj	21. február 2025 (piatok)	24. február – 28. február 2025	3. marec 2025 (pondelok)
	Banskobystrický kraj, Žilinský kraj, Trenčiansky kraj	28. február 2025 (piatok)	3. marec – 7. marec 2025	11. marec 2025 (pondelok)
veľkonočné	16. apríl 2025 (streda)	17. apríl– 22. apríl 2025	23. apríl 2025 (streda)	
letné	27. jún 2025 (piatok)	30. jún 2025 – 31. august 2025	1. september 2025 (pondelok)	

## Analýza dosiahnutých výchovno - vzdelávacích výsledkov školy v uplynulom školskom roku 2019/2020



# Špeciálna základná škola

Obrancov mieru 879/9, 962 12 Detva

Špeciálnu základnú školu v Detve k 15. septembru 2023 navštevovalo 22 žiakov. Organizáciu školy tvorili 4 triedy.

K 15. septembru 2023 bolo 19 žiakov školy vzdelávaných podľa učebných plánov a učebných osnov pre žiakov s ľahkým stupňom mentálneho postihnutia - variant A, a traja žiaci boli vzdelávaní podľa učebných plánov a učebných osnov pre žiakov so stredným stupňom mentálneho postihnutia – variant B. Žiadny žiak nebol vzdelávaný podľa učebných plánov a učebných osnov pre žiakov s viacnásobným postihnutím.

K dátumu 08.01.2024 odišli zo školy žiaci, ktorí boli klientmi CDR na základe rozhodnutia súdu a boli opäť navrátení k rodine. Dvaja z nich boli vzdelávaní podľa učebných plánov a učebných osnov pre žiakov s ľahkým stupňom mentálneho postihnutia - variant A a jeden bol vzdelávaný podľa učebných plánov a učebných osnov pre žiakov so stredným stupňom mentálneho postihnutia – variant B.

K dátumu 16.1.2024 boli do školy prijatí traja žiaci, ktorí boli vzdelávaní podľa učebných plánov a učebných osnov pre žiakov s ľahkým stupňom mentálneho postihnutia - variant A. Všetci traja žiaci sa stali klientami CDR.

Dotácie na školské pomôcky pre žiakov pochádzajúcich z rodín v hmotnej núdzi poberali počas prvého polroka 3 žiaci a počas druhého polroka 2 žiaci školy.

K 31. augustu 2024 bolo na škole vzdelávaných 22 žiakov.

Štyria žiaci ukončili v školskom roku 2023/2024 dochádzku do našej školy, z toho dvaja ukončili deviaty ročník, jeden ukončil ôsmy a žiačka vzdelávaná podľa učebných plánov a učebných osnov pre žiakov so stredným stupňom mentálneho postihnutia – variant B. ukončila desiaty ročník.

Jeden žiak, ktorý ukončil deviaty ročník pokračuje ročník a pokračuje v ďalšom vzdelávaní na Súkromnej strednej odbornej škole obchodu a služieb v Očovej.

Jedna žiačka, ktorá ukončila deviaty ročník pokračuje v ďalšom štúdiu na Odbornom učilišti internátnom V. Gaňu v Banskej Bystrici.

Žiačka, ktorá ukončila 8.ročník a zároveň povinnú školskú dochádzku bola zaradená do pracovného procesu.

Žiačka, ktorá ukončila vzdelávanie v 10.ročníku pokračuje ďalej vo vzdelávaní na Súkromnej spojene škole v Detve.

## **Prehľad tried a skupín k 15.9.2023**

<i>trieda</i>	<i>ročník</i>	<i>tr.uč</i>	<i>počet žiakov</i>	<i>chlapci</i>	<i>dievčatá</i>
I. tr.	3. ročník A variant 4. ročník A variant 5. ročník A variant	Mgr. Katarína Azorová	4	3	1
II. tr.	6. ročník A variant, 7. ročník B variant,	JUDr. Mgr. Erika Kajbová Bc. Martina Telúchová	7	4	3
III. tr.	7. ročník A variant,	Mgr. Katarína Černáková	5	2	3
IV. tr.	8. ročník A variant 9. ročník A variant, 10. ročník B variant	Mgr. Erika Krnáčová	6	4	2
<b>SPOLU</b>			<b>22</b>	<b>13</b>	<b>9</b>



# Špeciálna základná škola

Obrancov mieru 879/9, 962 12 Detva

## Prehľad tried a skupín k 31. 08.2024

<i>trieda</i>	<i>ročník</i>	<i>tr.uč</i>	<i>počet žiakov</i>	<i>chlapci</i>	<i>dievčatá</i>
I. tr.	2.ročník A variant 3. ročník A variant 4. ročník A variant 5. ročník A variant	Mgr. Katarína Azorová	5	4	1
II. tr.	6. ročník A variant, 7. ročník B variant,	JUDr. Mgr. Erika Kajbová Bc. Martina Teľúchová	6	3	3
III. tr.	7. ročník A variant,	Mgr. Katarína Černáková	5	2	3
IV. tr.	8. ročník A variant 9. ročník A variant, 10. ročník B variant	Mgr. Erika Krnáčová	6	3	3
<b>SPOLU</b>			<b>22</b>	<b>12</b>	<b>10</b>

### Údaje o výsledkoch hodnotenia a klasifikácie podľa dosiahnutého stupňa vzdelania

Priemerná známka zo správania bola na konci 1. polroka školského roka 1,47 a na konci II. polroka šk. roka 1,30.

Známky zo správania, za obdobie I. i II. polroka, boli znižované z dôvodu neprimeraného správania žiakov na vyučovaní, neprimeraného správania voči pedagógom i spolužiakom, neospravedlnenej absencie na vyučovaní a vážneho porušovania školského poriadku.

Za obdobie I. polroka šk. roku 2023/2024 vymeškali žiaci spolu 1865 spravедlných vyučovacích hodín a 627 neospravedlnených vyučovacích hodín – spolu vymeškaných hodín 2464.

Za obdobie II. polroka šk. roku 2023/2024 vymeškali žiaci spolu 2785 ospravedlnených vyučovacích hodín a 236 neospravedlnených vyučovacích hodín - spolu vymeškaných hodín 3021.

To znamená, že v priemere na jedného žiaka vychádza za

- I. polrok 84,77 ospravedlnených vyučovacích hodín a 28,50 neospravedlnených vyučovacích hodín,

-II. polrok 126,59 ospravedlnených vyučovacích hodín a 210,73 neospravedlnených vyučovacích hodín

U viacerých žiakov bolo riešené zanedbávanie povinnej školskej dochádzky a škola písomne upozornila príslušné orgány na dochádzku jedného žiaka, ktorý mal vymeškaných nad 100 neospravedlnených hodín.

V záujme zlepšenia školskej dochádzky boli priebežne realizované ústne, písomné aj telefonické pohovory so žiakmi a s ich zákonnými zástupcami. Pokračovali sme v realizácii motivačného systému, ktorý spočíval v mesačnom vyhodnocovaní a odmeňovaní žiakov s najnižším počtom vymeškaných vyučovacích hodín spojený s oznamovacím pochvalným listom ich zákonným zástupcom. V prípade podozrení o porušovaní plnenia povinnej školskej dochádzky škola kontaktovala okrem zákonných zástupcov aj všetky príslušné orgány.



# Špeciálna základná škola

Obrancov mieru 879/9, 962 12 Detva

Priemerný koncoročný prospech z jednotlivých vyučovacích predmetov podľa ročníkov:

Vyučovací predmet	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.B.	7.	8.	9.	10.B	priemer za školu	
Správanie		1,00	1,00	1,00	1,00	1,60	1,00		1,20	1,00	2,00	1,00	<b>1,18</b>
Slovenský jazyk a literatúra		1,00	2,00	1,50	1,00	2,00	1,00		1,80	3,00	2,30	1,00	<b>1,66</b>
Rozvíjanie komunikačnej schopnosti		-	-	-	-	-	1,00		-	-	-	1,00	<b>1,00</b>
Rozvíjanie grafomotorických zručností		-	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-
Vecné učenie		1,00	1,00	-	-	-	1,00		-	-	-	1,00	<b>1,00</b>
Vlastiveda		-	-	1,00	1,00	1,40	-		-	-	-	-	<b>1,13</b>
Dopravná výchova		aabs	aabs	aabs	-	-	-		-	-	-	-	<b>aabs</b>
Fyzika		-	-	-	-	-	-		1,60	2,00	2,30	-	<b>1,96</b>
Chémia		-	-	-	-	-	-		-	-	2,70	-	<b>2,70</b>
Biológia		-	-	-	-	-	-		1,60	2,50	2,30	-	<b>2,13</b>
Dejepis		-	-	-	-	-	-		1,40	1,50	2,70	-	<b>1,86</b>
Geografia		-	-	-	-	-	-		1,40	2,00	2,70	-	<b>2,03</b>
Občianska náuka		-	-	-	-	-	-		1,60	1,50	1,70	-	<b>1,60</b>
Etická výchova		-	-	-	aabs	aabs	aabs		aabs	aabs	abs	aabs	<b>aabs</b>
Náboženská výchova		-	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-
Matematika		1,00	3,00	1,00	1,00	1,40	1,00		1,60	2,50	3,00	1,00	<b>1,65</b>
Informatika		-	-	-	1,00	1,00	1,00		1,80	1,50	3,30	1,00	<b>1,51</b>
Pracovné vyučovanie		1,00	2,00	1,00	1,00	1,00	1,00		1,20	1,50	1,70	1,00	<b>1,24</b>
Výtvarná výchova		1,00	2,00	1,00	1,00	1,00	1,00		1,00	1,00	1,70	1,00	<b>1,17</b>
Hudobná výchova		1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00		1,00	1,00	1,70	1,00	<b>1,07</b>
Telesná a športová výchova		1,00	3,00	1,00	1,00	1,00	1,00		1,75	2,00	3,00	1,00	<b>1,58</b>

Slovné hodnotenie

V školskom roku jedna žiačka neprospeła.

## Analýza úloh z hľadiska rozvoja školy - ciele a zámery stanovené v školskom roku 2024/2025

### Hlavné úlohy školy na školský rok 2024/2025

#### Oblasť pedagogická

Zámer č.1 - zabezpečiť individuálnu pomoc žiakom, ktorí to aktuálne potrebujú





# Špeciálna základná škola

Obrancov mieru 879/9, 962 12 Detva

---

- naďalej udržať miesto asistenta učiteľa pre žiakov so zdravotným znevýhodnením,

T: podľa termínu (máj 2025)

Z: riaditeľka školy

## Zámer č.2 - zabezpečiť maximálnu mieru osvojenia učebných obsahov jednotlivých vyučovacích predmetov

- vytvoriť Plán aktivít na podporu rozvoja čitateľskej gramotnosti žiakov

T: september – október 2024

Z: ped. zamestanci

Kontrola plnenia: fotogaléria na internetovej stránke školy, internetová stránka školy

- v súvislosti s Medzinárodným mesiacom školských knižníc zapojiť sa do česko - slovenského projektu Záložka do knihy spája školy

T: september – október 2024

Z: šk. knihovníčka, ped. zam.

Kontrola plnenia: fotogaléria na internetovej stránke školy

- prezentovať triedne čitateľské portfólio - rozvíjať čitateľskú gramotnosť na všetkých vyučovacích predmetoch

T: január 2025, máj 2025, poprípade termín dohodnutý s učiteľom SJL

Z: ped. zamestnanci

Kontrola plnenia: fotogaléria na internetovej stránke školy

- realizovať Deň finančnej gramotnosti - rozvíjať finančnú gramotnosť žiakov uplatňovaním Národného štandardu finančnej gramotnosti verzia 1.2

T: máj 2025

Z: ped. zamestnanci

Kontrola plnenia: fotogaléria na internetovej stránke školy

- zapojiť sa do projektu Hovorme o jedle 2024

T: október 2024

Z: všetci vyučujúci

Kontrola plnenia: portfólio galéria úspechov, fotogaléria na internetovej stránke školy

- v rámci výchovy k národným tradíciám a kultúre pravidelne navštevovať expozície Podpolianskeho múzea v Detve

T: priebežne

Z: všetci vyučujúci

Kontrola plnenia: fotogaléria na internetovej stránke školy

- zorganizovať školské kolo speváckej alebo výtvarnej súťaže

T: marec – apríl 2025

Z: Mgr. Černáková

Kontrola plnenia: fotogaléria na internetovej stránke školy

- do vzdelávacieho procesu denne zavádzať relaxačné chvíľky a aspoň raz týždenne zavádzať terapeutické formy práce (ergoterapia, muzikoterapia, dramaterapia, arteterapia)



# Špeciálna základná škola

Obrancov mieru 879/9, 962 12 Detva

---

T: neustále

Z: ped. zamestnanci školy

Kontrola plnenia: hospitačná činnosť riaditeľky školy, záznamové denníky (prípravy na vyučovanie) učiteľov

- do vzdelávacieho procesu zavádzať ranné kruhy, ako prostriedok na zlepšenie triednych vzťahov ale aj ako možnosť zlepšenia sústredenia počas vyučovania

T: neustále

Z: ped. zamestnanci školy

Kontrola plnenia: hospitačná činnosť riaditeľky školy,

- doplniť a aktualizovať databázu materiálov a pracovných listov roztriedenú podľa ročníkov, obdobia a vyučovacích predmetov

T: jún 2025

Z: ped. zam. školy, vedúca

Kontrola plnenia: kontrola obsahu, rozsahu a databázy materiálov

### Zámer č.3 - rozvíjať osobnosť žiaka, jeho nadanie a schopnosti, vychovávať žiakov k zodpovednosti

- vytvoriť Plán práce na aktuálny školský rok, ktorý bude okrem iného obsahovať plány koordinátorov výchov (koordinátor sociálnych činností, koordinátor informatizácie, koordinátor výchovy k manželstvu a rodičovstvu, koordinátor environmentálnej výchovy, koordinátor pre spoluprácu s rodinami žiakov, koordinátor prevencie), výchovného poradcu a školského knihovníka.

T: september 2024

Z: riaditeľka školy, ped. zamestnanci

Kontrola plnenia: internetová stránka školy, zápisy z pracovných porád

- vytvoriť pravidlá triedy v každom triednom kolektíve - zamerať výchovu na posilňovanie úcty k ľudským právam a základným slobodám (Dohovor o právach dieťaťa)

T: september 2024

Z: ped. zamestnanci

Kontrola plnenia: fotogaléria na internetovej stránke školy

- informovať rodičov žiakov a žiakov o obsahu dokumentu Postup ped. zamestnancov školy pri riešení nedostatočnej dochádzky žiakov do školy a pri riešení výchovných problémov žiakov

T: september 2024

Z: koor. soc. činností

koor. prevencie

vých. poradca

Kontrola plnenia: zápisnica z plenárneho ZRPŠ

- do plánov koordinátorov výchov, koordinátora prevencie, výchovného poradcu zaradiť aktivity na:

- posilňovanie úcty dieťaťa k rodičom, ku svojej kultúre, jazyku, hodnotám a k národným hodnotám krajiny,
- výchovu k zodpovednosti vo vzťahoch, zvyšovanie povedomia žiakov o partnerstve, sexuálnom zdraví, rodičovstve a pod.,



# Špeciálna základná škola

Obrancov mieru 879/9, 962 12 Detva

---

- zodpovedný život v slobodnej spoločnosti v duchu porozumenia, mieru, znášanlivosti, rovnosti pohlavia a priateľstva medzi národmi, etnickými, národnostnými a náboženskými skupinami,
- eliminovanie prejavov rasizmu, neznášanlivosti, xenofóbie,
- odstránenie akýchkoľvek prejavov šikanovania,
- výchovu zameranú na zdravý životný štýl, posilňovanie úcty k prírodnému prostrediu - vytvárať kvalitné medziľudské vzťahy všetkých,
- šetrné zaobchádzanie so surovinami, zber druhotných surovín – separovanie odpadu, ochranu životného prostredia, tvorbu estetického prostredia tried a školy,
- výchovu k úcte k ostatným ľuďom, k ich práci, k dodržiavaniu spoločenských pravidiel slušného správania, k zodpovednosti za svoje činy.

(zorganizovať aktivity pri príležitosti Dňa Zeme, Dňa detí, Dňa zdravej výživy, zorganizovať III. ročník Školského olympijského dňa, zorganizovať aktivity zamerané na prevenciu vzniku závislostí – alkoholizmu, nikotinizmu a pod, zorganizovať aktivity zamerané na výchovu k správaniu sa na internete, a pod.)

T: september 2024

Z: koordinátori výchov, vých. poradca

Kontrola plnenia: Plán práce, fotogaléria na internetovej stránke školy

-zrealizovať Týždeň rómskej kultúry

T: apríl 2025

Z: koordinátor soc. činností, ped. zam.

- zúčastňovať sa súťaží organizovaných ŠZŠ v regióne i ďalšími inštitúciami v regióne,

T: neustále podľa ponuky

Z: ped. zamestnanci školy

Kontrola plnenia: databáza propozícií a ocenení zo súťaží, do ktorých sa školy zapojila, informácie na internetovej stránke školy

- v rámci záujmového útvaru Krúžok rómskeho jazyka vychovávať žiakov k úcte a láske k rómskym tradíciám,

T: neustále

Z: vedúca záujmového krúžku

Kontrola plnenia: nástenka krúžku, vystúpenie žiakov záujmového útvaru pred zák. zástupcami žiakov

- vytvoriť ponuku záujmových útvarov na škole –športový krúžok, krúžok rómskeho jazyka, krúžok spoločenských hier – Človeče poď sa hrať

T: september 2024

Z: vedúci krúžkov

kontrola: záznamy o krúžkovej činnosti

- zorganizovať školský karneval

T: február 2025

Z: vš.pedagogickí zamestnanci

Kontrola plnenia: fotogaléria na internetovej stránke školy



# Špeciálna základná škola

Obrancov mieru 879/9, 962 12 Detva

---

## Zámer č.4 - prezentovať školu na verejnosti

- zrealizovať Deň otvorených dverí pre rodičov žiakov

T: apríl 2025

Z: ped. zamestnanci

Kontrola plnenia: fotogaléria na internetovej stránke školy

- zintenzívniť osvetovú a poradenskú činnosť pedagogických zamestnancov pre zákonných zást. žiakov – informovať rodičov, v pravidelných intervaloch, formou listov resp. osobnými stretnutiami o správaní a prospechu ich detí. V prípade potreby riešiť vzniknuté situácie okamžite a osobne.

T: raz štvrtročne

Z: ped. zamestnanci

Kontrola plnenia: zápisnice zo stretnutí

- zapájať sa do projektov vyhlasovaných MŠ SR, ako aj inými organizáciami, inštitúciami, podnikmi a pod.,

T: neustále, podľa ponuky

Z: ped. zamestnanci školy

Kontrola plnenia: databáza vyhlásených projektov a projektov, do ktorých bola školy zapojená

## **2.2 Oblasť personálna**

### Zámer č.1 - zabezpečiť rozvíjajúce, spravodlivé a neohrozujúce pracovné prostredie pre všetkých zamestnancov školy

- zrealizovať sociometrický prieskum v triedach a jeho realizáciou a vyhodnotením zabezpečiť intervenciu v triednych kolektívoch s cieľom zlepšovania vzťahov medzi žiakmi navzájom i medzi žiakmi a učiteľmi

T: október 2024

Z: koordinátor sociálnych činností

Kontrola plnenia: koordinátor sociálnych činností

- na internetovej stránke školy doplniť portfóliá učiteľov (pracovné listy, metodické materiály pedagógov, prezentácie, fotodokumentácia, audio a video nahrávky a pod.)

T: jún 2025

Z: ped. zamestnanci školy

Kontrola plnenia: prítomnosť portfólií na internetovej stránke školy

- pokračovať v morálnom aj finančnom ohodnocovaní práce tvorivých a iniciatívnych učiteľov a ďalších zamestnancov školy,

T: neustále

Z: vedenie školy

Kontrola plnenia: realizácia hodnotenia zamestnancov školy, prehodnocovanie pridelovania os. príplatkov zamestnancom školy

- neformálnymi teambuildingovými stretnutiami pokračovať v upevňovaní dobrých vzťahov v kolektíve zamestnancov školy

T: december 2024, jún 2025

Z: vedenie školy



# Špeciálna základná škola

Obrancov mieru 879/9, 962 12 Detva

---

- motivovať a podporovať zamestnancov v ďalšom vzdelávaní a samoštúdiu a umožňovať im zúčastňovať sa na formách kontinuálneho vzdelávania organizovaných NIVAM v Banskej Bystrici a vzdelávaní organizovaných inými inštitúciami podľa ponuky,

T: neustále

Z: riaditeľka školy

Kontrola plnenia: databáza absolvovaných vzdelávaní

zamestnanci školy

- zvyšovať právne vedomie zamestnancov, oboznámiť zamestnancov s platnou legislatívou

T: neustále

Z.: riaditeľka školy

Kontrola plnenia: zápisnice z pracovných porád

vedúca MZ

- zabezpečovať kvalitné psychologické tréningy pedagogických zamestnancov s cieľom ľahšieho zvládnutia záťažových a stresových situácií,

T: november 2024 - jedenkrát ročne

Z: riaditeľka školy

Kontrola plnenia: zápisy zo psych. tréningov

## 2.3 Oblasť ekonomická

### Zámer č.1 – zlepšiť technický stav budovy a jej materiálne vybavenie

- získavať mimorozpočtové finančné prostriedky účasťou na projektoch a grantoch,

T: neustále, podľa ponuky

Z: riaditeľka školy, ped. zamestnanci

Kontrola plnenia: databáza vyhlásených projektov a projektov, do ktorých bola školy zapojená

- pokračovať v budovaní školskej knižnice,

T: neustále, podľa fin. možností školy

Z: riaditeľka školy, šk. knihovníčka, ekonóm

Kontrola plnenia: porovnanie stavu knižničného fondu v rámci inventarizácie

- zlepšiť vybavenie školy didaktickými a učebnými pomôckami, obnoviť IKT techniku

T: neustále, podľa fin. možností školy

Z: riaditeľka školy

Kontrola plnenia: porovnanie stavu v rámci inventarizácie ekonóm

- v spolupráci so zriaďovateľom hľadať finančné možnosti na opravu fasády budovy školy a výmenu školského nábytku.

T: neustále, podľa fin. možností školy

Z: riaditeľka školy, ekonóm

Kontrola plnenia: správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy, správa o hospodárení

### **Oblasť spolupráce školy so zákonnými zástupcami žiakov školy a s inými subjektmi**



# Špeciálna základná škola

Obrancov mieru 879/9, 962 12 Detva

## Zámer č.1 - zabezpečiť zlepšenie vzťahov medzi školou a zákonnými zástupcami žiakov školy, a ďalšími spolupracujúcimi subjektmi

- vytvoriť školu, kde tvoria rodičia, pedagógovia a žiaci komunitu, ktorá sa podstatne častejšie stretáva a spoločne rieši problémy, zlepšiť kvalitu vo vzťahu rodičia žiakov – pedagógovia (škola), realizovať rodičovské združenia v pravidelných intervaloch, kde rodičia budú mať možnosť nahliadnuť do portfólií vytvorených z prác ich dieťaťa, poprípade zabezpečiť písomné informácie rodičov žiakov o prospechu a správaní ich detí,

T: jedenkrát štvrťročne

Z: riaditeľka školy, ped. zamestnanci

Kontrola plnenia: plán práce školy, internetová stránka školy (fotogaléria), zápisnice zo stretnutí rodičov

- pokračovať v spolupráci a naďalej rozvíjať spoluprácu s inštitúciami v regióne (CPP, PZ SR, ÚPSVaR, Mestský úrad v Detve, Regionálny úrad školskej správy v Banskej Bystrici, základné školy a špeciálne základné školy v regióne, mestské kultúrne centrum a ďalšie inštitúcie),

T: neustále

Z: riaditeľka školy, ped. zamestnanci školy

## Plán zasadnutí pedagogických rád

termín konania zasadnutia ped. rady	Program
27. 08. 2024	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Otvorenie</li><li>2. Kontrola uznesenia zo zasadnutia ped. rady z 28.06.2024</li><li>3. Pracovný poriadok</li><li>4. Hlavné úlohy školy na rok 2024/2025</li><li>5. Správa o vých.- vzdel. činnosti za rok 2023/2024</li><li>6. Oboznámenie s dokumentom Sprievodca školským rokom 2024/2025</li><li>7. Organizácia šk. roku (návrh počtu tried a triednictvo)</li><li>8. Rozvrh hodín</li><li>9. Začiatok vyučovania, skrátenie 6. – tej vyučovacej hodiny</li><li>10. Dozor v škole a v školskej jedálni</li><li>11. Plán vnútroškolskej kontroly na školský rok 2024/2025</li><li>12. Spôsob kontroly zam. školy</li><li>13. Prevádzkový poriadok školy, prevádzkové poriadky odborných učební</li><li>14. Organizačný poriadok</li><li>15. Prerokovanie dokumentu Vnútorný predpis o štruktúre kariérových pozícií pedagogických zamestnancov v Špeciálnej základnej škole v Detve a Štruktúra kariérových pozícií 2024/2025</li><li>16. Zoznam interných predpisov školy</li><li>17. Prerodzenie záujmových krúžkov, koordinátorstvo a poverený zástupca RŠ v šk. roku 2024/2025</li><li>18. Práva a povinnosti ped. zamestnancov</li><li>19. Prerokovanie prijatia nových žiakov - Richard Foltáni – 7.ročník, Jaroslava Kováčová 8. ročník</li><li>20. Rôzne</li></ol>



# Špeciálna základná škola

Obrancov mieru 879/9, 962 12 Detva

	<ol style="list-style-type: none"><li>21. Diskusia</li><li>22. Uznesenie</li><li>23. Záver</li></ol>
14.11.2024 (do 16.11.)	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Otvorenie, schválenie programu</li><li>2. Kontrola uznesenia z minulého zasadnutia ped. rady</li><li>3. Priebežné hodnotenie výsledkov za 1. štvrťrok 2024/2025, návrhy výchovných opatrení</li><li>4. Správy triednych učiteľov – vyhodnotenia plánov triednych učiteľov, správy koordinátorov výchov, správy vedúcich krúžkov, správa výchovného poradcu, správy o plnení plánu rozvíjania čitateľskej gramotnosti, správa o plnení plánu školskej knižnice</li><li>5. Rôzne</li><li>6. Diskusia</li><li>7. Uznesenie</li><li>8. Záver</li></ol>
23.01.2025 (po 22.01.)	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Otvorenie, schválenie programu</li><li>2. Kontrola uznesenia z minulého zasadnutia pedagogickej rady</li><li>3. Polročná klasifikácia, hodnotenie výsledkov za 1. polrok 2024/2025, návrhy výchovných opatrení</li><li>4. Správy triednych učiteľov – vyhodnotenia plánov triednych učiteľov, správy koordinátorov výchov, správy vedúcich krúžkov, správa výchovného poradcu, správy o plnení plánu rozvíjania čitateľskej gramotnosti, správa o plnení plánu školskej knižnice</li><li>5. Rôzne</li><li>6. Diskusia</li><li>7. Uznesenie</li><li>8. Záver</li></ol>
15.04.2025 (do 15.04.)	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Otvorenie, schválenie programu</li><li>2. Kontrola uznesenia z min. zasadnutia ped. rady</li><li>3. Priebežné hodnotenie výsledkov za 3. štvrťrok 2024/2025, návrhy výchovných opatrení</li><li>4. Správy triednych učiteľov – vyhodnotenia plánov triednych učiteľov, správy koordinátorov výchov, správy vedúcich krúžkov, správa výchovného poradcu, správy o plnení plánu rozvíjania čitateľskej gramotnosti, správa o plnení plánu školskej knižnice</li><li>5. Rôzne</li><li>6. Diskusia</li><li>7. Uznesenie</li><li>8. Záver</li></ol>
23.06.2024 (po 21.06.)	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Otvorenie, schválenie programu</li><li>2. Kontrola uznesenia z min. zasadnutia ped. rady</li><li>3. Záverečná klasifikácia, hodnotenie výsledkov za 2. polrok 2024/2025, návrhy výchovných opatrení</li><li>4. Správy triednych učiteľov – vyhodnotenia plánov triednych učiteľov, správy koordinátorov výchov, správy vedúcich krúžkov, správa výchovného poradcu, správy o plnení plánu rozvíjania čitateľskej gramotnosti, správa o plnení plánu školskej knižnice</li><li>5. Rôzne</li><li>6. Diskusia</li></ol>



# Špeciálna základná škola

Obrancov mieru 879/9, 962 12 Detva

	<ol style="list-style-type: none"><li>7. Uznesenie</li><li>8. Záver</li></ol>
27.06.2025	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Otvorenie, schválenie programu</li><li>2. Kontrola uznesenia z min. zasadnutia ped. rady</li><li>3. Zhodnotenie plnenia hlavných úloh činnosti školy za šk. rok 2024/2025</li><li>4. Hodnotenie žiakov v školskom roku 2025/2026</li><li>5. Sprievodca školským rokom 2025/2025 – informácia o obsahu dokumentu</li><li>6. Rôzne</li><li>7. Diskusia</li><li>8. Uznesenie</li><li>9. Záver</li></ol>

- program zasadnutí je možné dopĺňať

## Charakteristika porád

**Pracovné porady** – pracovné porady sa budú konať spravidla v prvý pondelok v mesiaci, v prípade potreby operatívne aj v iný deň. Ich obsahom budú predovšetkým mesačné plány práce, ich plnenie a kontrola plnenia, aktuálne problémy a témy.

**Pedagogické rady** – obsahom pedagogických rád bude predovšetkým riešenie pedagogických otázok týkajúcich sa výchovno-vzdelávacieho procesu: vyhodnocovanie výchovno-vzdelávacích výsledkov za jednotlivé vyhodnocovacie obdobia, odsúhlasenie a schvaľovanie dôležitých dokumentov a smerníc v rámci organizácie školy, ako aj výsledky hospitačnej činnosti, prípadne tematické pedagogické rady týkajúce sa vybraných tém súvisiacich s výchovou a vzdelávaním.

## Plán činností výchovného poradcu

Plán bude v priebehu školského roka upravovaný podľa usmernení a nariadení Ministerstva školstva SR a aktuálnej situácií.

### Plán na september 2024:

- vypracovať plán Výchovného poradenstva
- aktualizovať nástenné noviny poradenstva a profesionálnu orientáciu detí
- úzko spolupracovať s triednymi učiteľmi
- oboznamovanie sa so závermi a odporúčaniami v správach z CPP Detva pri výchove a vzdelávaní jednotlivých žiakov
- zisťovanie záujmu detí o budúce povolanie
- uskutočniť pohovory so žiakmi o voľbe budúceho povolania
- uskutočniť podľa potreby pohovory s rodičmi o výbere povolania ich detí
- Zber č. 1 – zistenie záujmu o budúce povolanie
- pripraviť a zorganizovať rodičovské združenie žiakov IX. triedy
- dať žiakom sociometrický dotazník

### Plán na október 2024:

- oboznámenie žiakov s požiadavkami na prijímacie pohovory





# Špeciálna základná škola

Obrancov mieru 879/9, 962 12 Detva

---

- v spolupráci s koordinátorom prevencie urobiť prieskum formou dotazníka na šikanu medzi spolužiakmi

## Plán na november 2024:

- informácie o stred. školách odovzdávať žiakom a zverejňovať na nástenných novinách
- aktualizácia evidencie problémových žiakov, nadaných žiakov, žiakov so zdravotným znevýhodnením, so zdravotnými problémami
- individuálne konzultácie so žiakmi o budúcom povolani – diagnostika
- zabezpečiť dostupnosť informácií o stred. školách prostredníctvom internetu, zoznamov, brožúr...

## Plán na december 2024:

- upresňovanie umiestnenia a záujmu štúdia na jednotlivých stredných školách
- individuálne konzultácie so žiakmi a rodičmi pri upresňovaní budúceho štúdia
- spolupráca s triednymi učiteľmi pri pozorovaní žiakov, prípadne odporúčaní žiakov na vyšetrenie v CPP v Detve
- opätovné oboznamovanie sa so závermi a odporúčaniami v správach z CPP Detva a následná kontrola vyučujúcich o dodržiavanie odporúčaní u jednotlivých žiakov
- Organizovať návštevy žiakov na Dňoch otvorených dverí na SŠ, besedy /podľa ponuky/.

## Plán na január 2025:

- Zber č. 2 – zistenie záujmu o budúce štúdium na konkrétnych stredných školách a exportovať zber na príslušné školské výpočtové stredisko do 15.01.2025
- kompletizácia prihlášok žiakov na stredné školy (známky polročnej klasifikácie, pohovory s rodičmi žiakov)
- riešenie dlhodobu problémových žiakov v oblasti prospechu a správania
- informácie o kritériách prijatia na štúdium, ktoré si vyžaduje overenie špeciálnych schopností, zručností alebo talentu

## Plán na február 2025:

- spracovanie a odoslanie prihlášok na stredné školy na študijné odbory, ktoré vyžadujú overenie špeciálnych schopností, zručností alebo talentu
- s príslušnými triednymi učiteľmi prerokovanie jednotlivých žiakov s problémovým správaním alebo výrazne nedostatočným prospechom za I. polrok, navrhnúť opatrenia na zlepšenie

## Plán na marec 2025:

- zisťovanie profesijných záujmov žiakov 8. ročníka a definitívna aktualizácia záujmov o stredné školy žiakov končiacich povinnú školskú dochádzku na ZŠ
- kompletizácia prihlášok na stredné školy
- konzultácia so žiakmi a rodičmi
- možnosť zapojenia do T9

## Plán na apríl 2025:

- individuálne konzultácie s rodičmi a žiakmi o budúcom povolani, odosielení prihlášok
- spracovanie a odoslanie prihlášok na stredné školy, na študijné odbory
- v spolupráci s CPP Detva pripraviť prednášky a besedy, preventívne aktivity pre problémové triedy



# Špeciálna základná škola

Obrancov mieru 879/9, 962 12 Detva

---

## Plán na máj 2025:

- vyhodnotenie prijímacieho konania žiakov po 1. kole, po 1. a 2. termíne, riešiť prípadných žiakov zúčastňujúcich sa 2. kola prijímacích skúšok na stredné školy
- zber záujmov o štúdium na stredných školách žiakov 8. ročníka, zadávanie údajov do počítača
- spolupráca so žiakmi, ktorí neboli prijatí na SŠ
- uskutočniť v spolupráci s koordinátorom prevencie druhý prieskum formou dotazníka na šikanu medzi spolužiakmi
- vyhodnotiť dotazník na šikanu, prípadne vyvodiť dôsledky, činnosti podľa zistení

## Plán na jún 2025:

- celkové vyhodnotenie prijímacích skúšok žiakov končiacich povinnú školskú dochádzku na SZŠ v tomto školskom roku
- vyplňovanie dokumentácie súvisiacej s prijímacím pokračovaním žiakov 8. ročníka
- zhotovovanie štatistiky umiestnenia žiakov na jednotlivých stredných školách

záverečné zhodnotenie výchovného poradenstva za školský rok 2024/2025

Vypracovala: Mgr. Erika Krnáčová

## **Plán koordinátora sociálnych činností**

September:

- Príprava plánu prevencie školy
- Nadviazanie spolupráce so štátnou políciou, ÚPSVaR a pracovníkmi CPP,
- Sociometrický dotazník + vyhodnotenie

Október:

- Beseda o správnej výžive pri príležitosti Svetového dňa výživy – Hovorme o jedle

Január:

- Triedne besedy na tému Čo by som si prial v novom roku pre mňa a moju rodinu

Február:

- Poskytovanie informácií o možnostiach poradenstva v oblasti problematiky závislostí pedagógom, študentom
- Realizácia prednášok pre žiakov 1. a 2. stupňa o problematike drog a iných sociálnopatologických javov (koordinátor, pracovníci CPP)

Marec:

- Príprava a realizácia akcií k Týždňu rómskej kultúry so zapojením aktivity – Týždeň boja proti rasizmu

Jún:

- Sociometrický dotazník + vyhodnotenie

Vyhodnotenie celoročnej činnosti na úseku prevencie v podmienkach školy

Vypracovala: Mgr. Erika Krnáčová



# Špeciálna základná škola

Obrancov mieru 879/9, 962 12 Detva

## Plán koordinátora prevencie drogových a iných závislostí

September 2024 – tvorba plánu

November	<b>Medzinárodný deň bez fajčenia</b> Cieľ: <ul style="list-style-type: none"><li>• prednáška- fajčenie</li><li>• vysvetliť žiakom negatívny vplyv fajčenia na ľudský organizmus</li><li>• oboznámiť žiakov o zákone o ochrane nefajčiarov</li></ul>
December	<b>Červené stužky- Svetový deň boja proti AIDS</b> Cieľ: <ul style="list-style-type: none"><li>• vysvetliť závažnosť ochorenia AIDS</li><li>• zapojiť sa do výtvarnej súťaže</li></ul>
Február	<b>Tolerancia</b> Cieľ: <ul style="list-style-type: none"><li>• beseda s Mestskou políciou na tému: Šikana, agresívne správanie, intolerancia</li></ul>
Máj	<b>Drogy, mne sa to nemôže stať?-omyl</b> Cieľ: <ul style="list-style-type: none"><li>• vyplniť anonymný dotazník na tému drogových skúseností</li><li>• beseda na tému: drogy a ochrana pred nimi</li></ul>
Jún	<b>Medzinárodný deň detí, Svetový deň proti drogám</b> Cieľ: <ul style="list-style-type: none"><li>• zorganizovať výtvarnú súťaž na tému: "Šťastné dieťa"</li><li>• zorganizovať športové aktivity a súťaže k MDD</li></ul>

Vypracovala: Mgr. Katarína Černáková



# Špeciálna základná škola

Obrancov mieru 879/9, 962 12 Detva

## Plán koordinátora výchovy k manželstvu a rodičovstvu

- September - tvorba plánu

Október	<b>II. Stupeň-dievčatá-Zmeny v organizme dieťaťa v období puberty”</b> Cieľ: <ul style="list-style-type: none"><li>• oboznámiť žiakov o zmenách- vonkajšie pohlavné znaky, tvorba spermií, prvá menštruácia</li><li>• vysvetliť zmeny v správaní</li><li>• vysvetliť dôležitosť zvýšenia hygieny v období puberty</li></ul>
November	<b>Všetci žiaci- “Bubnovačka”</b> Cieľ: <ul style="list-style-type: none"><li>• celoslovenská akcia “aby deti bolo počut” na zvýšenie prevencie a ohlasovania týrania a sexuálneho zneužívania detí a mladistvých</li><li>• prezentácia, bubnovanie v priestoroch školského dvora</li></ul>
December	<b>II.Stupeň- Zodpovedný prístup k sexualite</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• vysvetliť žiakom pojmy: láska, sex, zodpovednosť, nebezpečenstvo, význam vernosti ako prevencie AIDS, plánované rodičovstvo</li></ul>
Marec	<b>II. Stupeň-chlapci- Zmeny v organizme dieťaťa v období puberty</b> Cieľ: <ul style="list-style-type: none"><li>• oboznámiť žiakov o zmenách- vonkajšie pohlavné znaky, tvorba spermií, prvá menštruácia</li><li>• vysvetliť zmeny v správaní</li><li>• vysvetliť dôležitosť zvýšenia hygieny v období puberty</li></ul>
Apríl	<b>II.Stupeň- Antikoncepcia, Tehotenstvo- chlapci</b> Cieľ: <ul style="list-style-type: none"><li>• oboznámiť žiakov o možnostiach výberu vhodnej antikoncepcie</li><li>• dôsledky nechráneného sexu oboznámiť žiakov o výhodách a nevýhodách jednotlivých druhov antikoncepcie a výhodách plánovaného rodičovstva</li></ul>

Vypracovala: Mgr. Katarína Černáková



# Špeciálna základná škola

Obrancov mieru 879/9, 962 12 Detva

---

## Plán koordinátora spolupráce s rodinami žiakov

### **September**

Tvorba plánu

### **Október**

Vyhodnotenie dochádzky žiakov na mesiac september  
Informovanie rodičov žiakov s najlepšou a najhoršou dochádzkou

### **November**

Vyhodnotenie dochádzky žiakov na mesiac október  
Informovanie rodičov žiakov s najlepšou a najhoršou dochádzkou

### **December**

Vyhodnotenie dochádzky žiakov na mesiac november  
Informovanie rodičov žiakov s najlepšou a najhoršou dochádzkou

### **Január**

Vyhodnotenie dochádzky žiakov na mesiac december  
Informovanie rodičov žiakov s najlepšou a najhoršou dochádzkou

### **Február**

Polročné vyhodnotenie dochádzky žiakov  
Informovanie rodičov žiakov s najlepšou a najhoršou dochádzkou

### **Marec**

Vyhodnotenie dochádzky žiakov na mesiac február  
Informovanie rodičov žiakov s najlepšou a najhoršou dochádzkou

### **Apríl**

Vyhodnotenie dochádzky žiakov na mesiac marec  
Informovanie rodičov žiakov s najlepšou a najhoršou dochádzkou

Týždeň rómskej kultúry – spolupráca s rodinami – vyvrcholenie rómskeho týždňa (vystúpenie žiakov a opekačka s rodičmi)

### **Máj**

Vyhodnotenie dochádzky žiakov na mesiac apríl  
Informovanie rodičov žiakov s najlepšou a najhoršou dochádzkou

### **Jún**

Vyhodnotenie celoročnej dochádzky.  
Diplom a ocenenie pre prvých troch žiakov s najmenším počtom vymeškaných hodín.



# Špeciálna základná škola

Obrancov mieru 879/9, 962 12 Detva

## Plán koordinátora environmentálnej výchovy

Október	<b>I.Stupeň, II.Stupeň- Svetový deň zdravej výživy</b> Cieľ: <ul style="list-style-type: none"><li>• beseda o zdravom zdravotnom štýle</li><li>• príprava zdravého jedla</li></ul>
Február	<b>I.Stupeň, II.Stupeň- Založenie sadeníc</b> Cieľ: <ul style="list-style-type: none"><li>• príprava sadeníc na jarnú sezónu</li></ul>
Marec	<b>I.Stupeň, II.Stupeň- Svetový deň vody</b> Cieľ: <ul style="list-style-type: none"><li>• prezentácia</li><li>• súťažné aktivity, kvíz na tému zdravá voda, voda, voda ako základná životná potreba</li></ul>
Apríl	<b>I.Stupeň, II.Stupeň- Deň Zeme</b> Cieľ: <ul style="list-style-type: none"><li>• beseda na temu: "Ako ja môžem pomôcť našej planéte?"</li><li>• súťažné aktivity ohľadne triedenia odpadu</li></ul>

Vypracovala: Mgr. Katarína Černáková

## Plán školskej knižnice 2024/2025

### September

1. Informatívna **návšteva školskej knižnice**, oboznámenie so systémom požičania kníh, žiaci si môžu požičať knihy.
2. Prihlásenie školy do projektu **Záložka do knihy – spája školy**.

### Október

1. Zapojenie sa do 15. ročníka česko-slovenského projektu **Záložka do knihy - spája školy** (téma:*Od mravca po veľrybu – inšpirujúci svet zvierat*)

### November

**Otvorenie Čítárne** cez prestávky a na hodiny čítania (obmena tém: Encyklopédie - História, Geografia, Šport)

### December

**Knižky pod stromčekom** – výber detských kníh s príbehmi s vianočnou tematikou, žiaci a učitelia môžu využiť tento adventný čas na prečítanie si inšpiratívnych príbehov.

### Január

**Slovenské sviatky** - krátky workshop na tému Rok na Slovensku (sviatky, tradície...) - I. a II. stupeň osobitne (prípadne 3 skupiny)

**Deň čitateľskej gramotnosti**, prezentácia kníh, ktoré žiaci čítali.

### Február

Dohodnúť návštevu detí v mestskej knižnici na mesiac marec.

### Marec

**Marec – mesiac kníh**



# Špeciálna základná škola

Obrancov mieru 879/9, 962 12 Detva

---

1. Návšteva mestskej knižnice so žiakmi 1. stupňa
2. Návšteva mestskej knižnice so žiakmi 2. stupňa

## Apríl

**Otvorenie Čítárne** cez prestávky a na hodiny čítania (obmena tém: príroda, recyklovanie, chránime našu planétu)

2. apríl **Medzinárodný deň detskej knihy** – workshop: Ako vzniká kniha (dve skupiny)

## Máj

Príprava **čitateľských portfólií**.

## Jún

**Deň čitateľskej gramotnosti**, prezentácia kníh, ktoré žiaci čítali.

Vypracovala: Mgr. Katarína Azorová

## Oblasť riadenia školy

Práva a povinnosti všetkých zamestnancov školy sú presne určené v základných dokumentoch, ktoré má škola vypracované:

- Štatút školy
- Organizačný poriadok
- Pracovný poriadok
- Školský poriadok
- Vnútorný platový predpis
- Dokumentácia PO, CO, BOZP
- Plán práce školy
- Zápisnice z PR a PP
- Prevádzkový poriadok
- a iné

Kontrolná činnosť je rozdelená medzi riaditeľku školy a ABT BOZP a PO. Podrobnejšie je spôsob tohto druhu činnosti rozpracovaný v pláne vnútroškolskej kontroly, ktorý tvorí prílohu "Plánu práce školy".

Oblasť práce s problémovými žiakmi a prevenciu sociálno-patologických javov usmerňuje výchovný poradca a koordinátor prevencie drogových a iných závislostí v spolupráci s koordinátorom sociálnych činností, triednymi učiteľmi a vedením školy.

Ekonomické záležitosti riadenia školy kontroluje riaditeľka školy s hospodárom a ekonómom školy. Škola si zabezpečuje ekonomické a mzdové náležitosti sama.

Pracovno-mzdové záležitosti a organizačná štruktúra školy sú prejednávané so zástupcom zamestnancov pri ŠZŠ v Detve.

Navrhované zmeny v organizačnej štruktúre školy, správy o činnosti školy, o hospodárení s finančným rozpočtom a ďalšie otázky týkajúce sa prevádzky školy sú prejednávané s Radou školy.

Všetci zamestnanci, ako aj žiaci školy, sú povinní zaobchádzať s majetkom školy šetrne a hospodárne.



# Špeciálna základná škola

Obrancov mieru 879/9, 962 12 Detva

---

## Plán ped. pozorovaní riaditeľky školy

### Cieľ ped. pozorovaní:

- získať prehľad o odbornej a metodickej pripravenosti učiteľov a výchovných pracovníkov
- zabezpečiť plynulý chod vyučovania, dodržiavanie pracovnej disciplíny
- získať prehľad o úrovni výchovno - vzdelávacieho procesu
- sledovať odstránenie nedostatkov vo výchovno - vzdelávacej činnosti
- získať prehľad o objektívnosti hodnotenia a klasifikácie žiakov jednotlivými učiteľmi, s cieľom zabezpečiť zjednocovanie kritérií pri klasifikácii
- sledovať evidenciu o hodnotení a klasifikácii žiakov v zmysle Metodického pokynu č. 19/2015

### Formy, metódy a spôsob kontroly:

a) Priama pozorovacia činnosť, v ktorej riaditeľka bude sledovať:

- dodržiavanie didaktických zásad
- plnenie učebných osnov
- využívanie učebných pomôcok a didaktickej techniky
- dodržiavanie zásad klasifikácie žiakov a hodnotenia žiakov
- dodržiavanie psychohygienických zásad vo výchovno - vzdelávacej práci
- plnenie plánu práce školy, plánov MZ
- dodržiavanie bezpečnostných predpisov na vyučovacích hodinách so zreteľom na charakter predmetu

b) Pozorovanie, individuálny rozhovor s učiteľom

c) Spolupráca s MZ - kontrola dodržania časového plánu plnenia úloh, zovšeobecňovanie dobrých skúseností z výchovno - vzdelávacej práce

d) Sledovanie plnenia prevádzkového poriadku a školského poriadku záväzného pre pedagogických pracovníkov a žiakov školy

e) Sledovanie a kontrola dokumentácie školy

- triedne knihy
- klasifikačné záznamy
- osobné spisy žiakov a detí v ŠKD
- triedne výkazy
- záznamy o činnosti v záujmovom útvare

f) Kontrola práce triednych učiteľov

- spolupráca s vychovávateľkou v ŠKD
- spolupráca s výchovným poradcom
- napĺňanie plánov triednych učiteľov

g) Kontrola práce výchovného poradcu a koordinátorov výchov (priebežne)

h) Využívanie areálu školy, najmä na hodinách TSV, PVC, PRI, VYV, činnosti ŠKD, v iných vyučovacích predmetoch pri vhodných témach

i) Dodržiavanie rozvrhu hodín





# Špeciálna základná škola

Obrancov mieru 879/9, 962 12 Detva

## Plán hospitačnej činnosti riaditeľky školy

mesiac	cieľ pozorovania	trieda	vyuč. predmet	vyučujúci	
IX.	kontrola vypisovania triednej a ostatnej pedagogickej dokumentácie	I. – IV.	ped. dok.	všetci ped. zamestnanci	RŠ
X.	<ul style="list-style-type: none"><li>- kompetencie učiteľa - príprava pedagóga na vyučovaciu hodinu,</li><li>- definovanie vých. – vzdel. cieľov,</li><li>- komunikácia vo vzťahu učiteľ - žiak - využívanie učebných pomôcok a did. techniky na vyučovaní,</li><li>- rozvíjanie čitateľskej gramotnosti žiakov, využívanie odbornej literatúry, učebníc</li><li>- využívanie relaxačných chvíľok a sebahodnotenia žiakov</li><li>- uplatňovanie pedagogických inovácií vo vých.-vzdel. procese smerujúcich k napĺňaniu individuálnych potrieb žiakov, k formovaniu pozitívnych osobných a sociálnych postojov a hodnôt</li></ul>	II.	SJL	Mgr. Krnáčová	RŠ
XI.	kontrola vypisovania triednej a ostatnej pedagogickej dokumentácie	I. - III.	ped. dok.	triedni učitelia	RŠ
XII.	<ul style="list-style-type: none"><li>- kompetencie učiteľa - príprava pedagóga na vyučovaciu hodinu,</li><li>- definovanie vých. – vzdel. cieľov,</li><li>- komunikácia vo vzťahu učiteľ - žiak - využívanie učebných pomôcok a did. techniky na vyučovaní,</li><li>- rozvíjanie čitateľskej gramotnosti žiakov, využívanie odbornej literatúry, učebníc</li><li>-rozvíjanie finančnej gramotnosti</li><li>- využívanie relaxačných chvíľok a sebahodnotenia žiakov</li><li>- uplatňovanie pedagogických inovácií vo vých.-vzdel. procese smerujúcich k napĺňaniu individuálnych potrieb žiakov, k formovaniu pozitívnych osobných a sociálnych postojov a hodnôt</li></ul>	IV.	MAT	Mgr. Azorová	RŠ
I.	kontrola vypisovania triednej a ostatnej ped. dokumentácie	I.-III.	ped. dok.	Triedni učitelia	RŠ



# Špeciálna základná škola

Obrancov mieru 879/9, 962 12 Detva

II.	<ul style="list-style-type: none"><li>- kompetencie učiteľa - príprava pedagóga na vyučovaciu hodinu,</li><li>- definovanie vých. – vzdel. cieľov,</li><li>- komunikácia vo vzťahu učiteľ - žiak - využívanie učebných pomôcok a did. techniky na vyučovaní,</li><li>- rozvíjanie čitateľskej gramotnosti žiakov, využívanie odbornej literatúry, učebníc</li><li>- využívanie relaxačných chvíľok a sebahodnotenia žiakov</li><li>- uplatňovanie pedagogických inovácií vo vých.-vzdel. procese smerujúcich k napĺňaniu individuálnych potrieb žiakov, k formovaniu pozitívnych osobných a sociálnych postojov a hodnôt</li></ul>	III.	SJL/SJL	Mgr.Černáková	RŠ
III.	<ul style="list-style-type: none"><li>- kontrola pedagogickej, odbornej a metodickej pripravenosti učiteľov, - motivácia žiakov,</li><li>- rozvíjanie občianskych a interpersonálnych kompetencií žiakov – spolupráca so spolužiakmi,</li><li>- využívanie relaxačných chvíľok a sebahodnotenia žiakov</li><li>- uplatňovanie pedagogických inovácií vo vých.-vzdel. procese smerujúcich k napĺňaniu individuálnych potrieb žiakov, k formovaniu pozitívnych osobných a sociálnych postojov a hodnôt</li></ul>	II.	DEJ/VUC	Mgr. Krnáčová	RŠ  RŠ
IV.	<ul style="list-style-type: none"><li>- kontrola pedagogickej, odbornej a metodickej pripravenosti učiteľov – využitie IKT na vyučovacej hodine, práca s didaktickou technikou a učebnými pomôckami</li><li>- vzťah učiteľ – žiak, bezpečné a neohrozujúce prostredie a motivácia k učeniu</li><li>- rozvíjanie občianskych interpersonálnych kompetencií žiakov – spolupráca so spolužiakmi,</li><li>- využívanie relaxačných chvíľok a sebahodnotenia žiakov</li><li>- uplatňovanie pedagogických inovácií vo vých.-vzdel. procese smerujúcich k napĺňaniu individuálnych potrieb žiakov, k formovaniu pozitívnych osobných a sociálnych postojov a hodnôt</li></ul>	I.	VLA/VUC	Mgr. Azorová	RŠ
V.	<ul style="list-style-type: none"><li>- kontrola pedagogickej, odbornej a metodickej pripravenosti učiteľov – využitie IKT na vyučovacej hodine a vo výchovnej činnosti, práca s didaktickou</li></ul>				



# Špeciálna základná škola

Obrancov mieru 879/9, 962 12 Detva

	technikou a učebnými pomôckami - vzťah učiteľ/vychovávateľ – žiak, bezpečné a neohrozujúce prostredie a motivácia k učeniu - využívanie relaxačných chvíľok a sebahodnotenia žiakov - uplatňovanie pedagogických inovácií vo vých.-vzdel. procese smerujúcich k napĺňaniu individuálnych potrieb žiakov, k formovaniu pozitívnych osobných a sociálnych postojov a hodnôt	III.	BIO/BIO	Mgr. Černáková	RŠ  RŠ  RŠ
VI.	kontrola vypisovania triednej a ostatnej ped. dokumentácie	I. – III.	ped. dok.	všetci ped. zamestnanci	RŠ

## Spolupráca školy s inštitúciami

V školskom roku 2024/2025 budeme spolupracovať:

- so zákonnými zástupcami žiakov
- s Regionálnym úradom školskej správy v Banskej Bystrici — Odbor školstva
- so špeciálnymi školami a zariadeniami v regióne
- s Kultúrnym centrom A. Sládkoviča v Detve
- s Mestskou políciou v Detve
- s Úradom práce, soc. vecí a rodiny v Detve
- s MsÚ Detva
- s NIVAM regionálne pracovisko Banská Bystrica
- so základnými školami v Detve a okolí
- s CVČ Trend Detva
- s CPP v Detve
- so SPgK v Bratislave a pod.



## Prílohy



## Plán vnútroškolskej kontroly na školský rok 2024/2025

### Zameranie a úlohy kontrolnej činnosti od 1. 9. 2024 – 31. 08. 2025

Plán vnútroškolskej kontroly vychádza z platnej legislatívy, zo Správy o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2023/2024, revízií správ, Sprievodcu školským rokom 2024/2025 vydaného MŠVVaŠ SR, uzatvorenej Kolektívnej zmluvy medzi zamestnávateľom a ZO OZ pri ŠZŠ Obrancov mieru 879/9 v Detve a Školského poriadku.

Vnútorň kontrolný systém vnútroškolskej kontroly podľa Organizačného poriadku školy tvoria vedúci zamestnanci, ktorými sú riaditeľka školy a pre nepedagogických zamestnancov ekonóm školy.

Riaditeľka školy vedie o výkone kontroly agendu v podobe stručného mesačného vyhodnotenia na základe svojich zistení, a na základe zistení ekonóma školy. V prípade zistených vážnych nedostatkov sa o týchto napíše zápis s termínmi nápravy nedostatkov a podpismi zúčastnených a zainteresovaných zamestnancov školy.

### Zameranie kontrolnej činnosti

- 1) plnenie Školského vzdelávacieho programu školy, Výchovného programu školského klubu detí
- 2) plnenie úloh vyplývajúcich zo všeobecne záväzných právnych predpisov, pokynov ústredných orgánov štátnej správy, metodických pokynov MŠ SR, pokynov a nariadení zriaďovateľa – Regionálny úrad školskej správy v Banskej Bystrici - odbor školstva
- 3) zákonnosť, účelnosť a hospodárnosť nakladania s prostriedkami rozpočtu školy, starostlivosť o majetok školy
- 4) vybavovanie a prešetrenie petícií, sťažností, oznámení a podnetov
- 5) zabezpečenie výchovy na dodržanie ľudských práv
- 6) plnenie opatrení prijatých na úpravu zistených nedostatkov
- 7) dodržiavanie pracovno-právnych a mzdových predpisov
- 8) kontrola a usmerňovanie realizácie výchovno-vzdelávacieho procesu
- 9) plnenie úloh z oblasti výchovného poradenstva, mimoškolských aktivít
- 10) plnenie úloh v oblasti BOZP, CO, PO, údržby školy
- 11) kontrola v oblasti hospodárenia
- 12) kontrola dodržiavania pracovnej disciplíny a plnenia pracovných úloh.



# Špeciálna základná škola

Obrancov mieru 879/9, 962 12 Detva

---

## **Formy, metódy a spôsob realizácie kontroly**

**- priama činnosť ped. zamestnancov (hospitácie riaditeľky školy), v ktorej riaditeľka školy bude sledovať**

- zisťovanie využívania poznatkov a zručností získaných v rámci kontinuálneho vzdelávania a štúdiom,
- využívanie odbornej literatúry, detskej literatúry, učebníc, učebných pomôcok a didaktickej techniky vo výchovno-vzdelávacej činnosti,
- dodržiavanie didaktických zásad,
- rozvíjanie čitateľskej gramotnosti a finančnej gramotnosti vo vyučovacom procese,
- rešpektovanie Dohovoru o právach dieťaťa, oboznamovanie žiakov s ich právami a povinnosťami,
- plnenie učebných osnov, metodických pokynov a požiadaviek na obsah vzdelávania v jednotlivých ročníkoch,
- činnosť Metodického združenia, efektivitu interného vzdelávania, zmyslupnosť a účinnosť odovzdávania si pedagogických skúseností, poznatkov a informácií z absolvovaných externých vzdelávaní s cieľom skvalitňovať výchovno-vzdelávací proces,
- zaraďovanie úloh podporujúcich vzájomnú spoluprácu a pomoc, rozvíjanie sociálnych kompetencií žiakov (pravidelným uplatňovaním participatívneho vyučovania), zaraďovanie relaxačných prestávok do vyučovania, rozvíjanie kľúčových kompetencií s dôrazom na rozvoj kritického myslenia, digitálnej gramotnosti, občianskych kompetencií (systematickým podporovaním rozvíjania sebahodnotiacich zručností žiakov),
- stanovenie výchovno-vzdelávacích cieľov vyučovacieho procesu konzistentne formujúcich osobnosť žiaka, rešpektujúcich taxonómie cieľov,
- dodržiavanie zásad hodnotenia žiakov v zmysle Systému hodnotenia žiakov na ŠZŠ v Detve a využívanie slovného hodnotenia,,
- využívanie rôznorodých metód, foriem a primeraných diagnostických nástrojov evalvácie žiakov pri posudzovaní ich napredovania, pri prevencii ich zlyhávania, pri identifikácii špecifikovania ich učenia sa, angažovania sa a výchovno-vzdelávacích potrieb, pri hodnotení účinnosti vyučovania učiteľom,
- dodržiavanie psychohygienických zásad vo výchovno-vzdelávacej práci (relaxačné chvíľky),
- plnenie Plánu práce školy na školský rok 2024/2025,
- dodržiavanie bezpečnostných predpisov na vyučovacích hodinách so zreteľom na charakter predmetu,
- vzťah vyučujúcich k žiakom a naopak,
- motivovanie a aktiváciu žiakov,
- využívanie progresívnych vyučovacích metód a vhodné využívanie učebných pomôcok,
- zaraďovanie prostriedkov IKT do výučby jednotlivých predmetov,
- výkon praktických činností vo vyučovaní PVC,

### **následne:**

- individuálny rozhovor s učiteľom,
- metodicko-inštruktážna činnosť,
- sledovanie plnenia prijatých opatrení, pozorovanie



# Špeciálna základná škola

Obrancov mieru 879/9, 962 12 Detva

---

## **Ďalšie kontrolné činnosti pedagogických zamestnancov:**

- kontrola dodržiavania príchodov do práce,
- kontrola nástupov na dozory a ich vykonávanie,
- kontrola príchodov pedagógov na vyučovacie hodiny,
- kontrola pripravenosti učiteľov na vyučovacie hodiny,
- sledovanie plnenia Pracovného poriadku a Školského poriadku záväzného pre zamestnancov školy,
- sledovanie dodržiavania BOZP, PO,
- kontrola plnenia uznesení a úloh z pracovných porád,
- sledovanie záujmu o ďalšie vzdelávanie.

## **Kontrola práce nepedagogických zamestnancov**

- každodenné obhliadky interiéru budovy školy,
- sledovanie čistoty priestorov, teploty v učebniach, osvetlenia, dodržiavania bezpečnostných predpisov,
- sledovanie šetrenia energiami,
- kontrola vedenia personálnej a mzdovej agendy, vedenia inventáru školy a kontrola nakladania s finančnými prostriedkami školy,
- kontrola dodržiavania pracovnej doby.

## **Plán vnútroškolskej kontroly**

### **september 2024**

- kontrola triednickej dokumentácie - triedna kniha, triedny výkaz, klasifikačný záznam, záznam o práci v záujmovom útvare, žiacke knižky, rozvrh hodín
- kontrola začleňovania výchovy k ľudským právam do vyučovacieho procesu, rešpektovania Dohovoru o právach dieťaťa, oboznamovania žiakov s ich právami a povinnosťami – prostredie učební, zavedenie pravidiel triedy a pod.
- kontrola zadelenia a funkčnosti dozorov
- kontrola dodržiavania pracovnej disciplíny, stanoveného pracovného času a prestávok pedagógmi i žiakmi
- kontrola dochádzky nepedagogických zamestnancov
- kontrola štatistických hlásení, evidencie žiakov pre MŠ SR
- kontrola dokumentácie BOZP, PO, CO
- kontrola čerpania rozpočtu, kontrola stavu pokladne.

### **október 2024**

- kontrola pedagogickej, odbornej a metodickej pripravenosti ped. zamestnancov – hospitačná činnosť, viď plán hospitačnej činnosti riaditeľky školy a jeho zameranie
- kontrola plnenia terminovaných úloh stanovených plánom práce na september 2023
- kontrola plnenia úloh počas účelového cvičenia a dňa didaktických hier
- kontrola odstraňovania drobných technických závad



# Špeciálna základná škola

Obrancov mieru 879/9, 962 12 Detva

---

- kontrola čerpania rozpočtu a stavu finančných prostriedkov na účte školy, kontrola stavu pokladne, dohodovacie konanie.

## november 2024

- kontrola funkčnosti dozorov
- kontrola dodržiavania pracovnej disciplíny – nástupy do práce a na vyučovanie
- kontrola činnosti a naplnenosti záujmových útvarov
- kontrola výchovno – vzdelávacích výsledkov a dochádzky žiakov za prvý štvrtrok, kontrola plnenia učebných osnov a napĺňanie tematických plánov učiteľa, úroveň hodnotenia žiakov – hodnotiaca porada
- kontrola plnenia terminovaných úloh stanovených plánom práce na október 2024
- kontrola pedagogickej, odbornej a metodickej pripravenosti ped. zamestnancov – hospitačná činnosť, viď plán hospitačnej činnosti riaditeľky školy a jeho zameranie
- kontrola čerpania rozpočtu, kontrola stavu pokladne

## december 2024

- kontrola pedagogickej, odbornej a metodickej pripravenosti ped. zamestnancov – hospitačná činnosť, viď plán hospitačnej činnosti riaditeľky školy a jeho zameranie
- kontrola plnenia úloh z plánu práce školy na mesiac november 2024
- kontrola v oblasti BOZP, PO – realizované revízie, školenia
- kontrola čerpania dovolení u zamestnancov školy
- kontrola čerpania rozpočtu, kontrola stavu pokladne.

## január 2025

- kontrola pedagogickej, odbornej a metodickej pripravenosti ped. zamestnancov – hospitačná činnosť, viď plán hospitačnej činnosti riaditeľky školy a jeho zameranie
- kontrola funkčnosti dozorov a dodržiavania pracovnej disciplíny
- kontrola technického stavu interiérov tried
- kontrola činnosti a naplnenosti záujmových útvarov
- kontrola výchovno – vzdelávacích výsledkov a dochádzky žiakov za prvý polrok, kontrola plnenia učebných osnov a napĺňanie tematických plánov učiteľa, úroveň hodnotenia žiakov – klasifikačná porada
- kontrola činnosti koordinátorov výchov
- kontrola činnosti výchovného poradcu
- kontrola úrovne upratovania
- kontrola fyzickej inventarizácie inventáru školy
- kontrola plnenia terminovaných úloh stanovených plánom práce na december 2024
- kontrola agendy a inventáru školskej knižnice
- kontrola čerpania rozpočtu, kontrola stavu pokladne.





# Špeciálna základná škola

Obrancov mieru 879/9, 962 12 Detva

---

## február 2025

- kontrola vypisovania pedagogickej dokumentácie
- kontrola plnenia terminovaných úloh stanovených plánom práce na január 2025
- kontrola pedagogickej, odbornej a metodickej pripravenosti ped. zamestnancov – hospitačná činnosť, vid' plán hospitačnej činnosti riaditeľky školy a jeho zameranie
- kontrola odstraňovania drobných technických závad
- kontrola čerpania rozpočtu, kontrola stavu pokladne.

## marec 2025

- kontrola pedagogickej, odbornej a metodickej pripravenosti ped. zamestnancov – hospitačná činnosť, vid' plán hospitačnej činnosti riaditeľky školy a jeho zameranie
- kontrola plnenia terminovaných úloh stanovených plánom práce na február 2025
- kontrola úrovne upratovania
- kontrola čerpania rozpočtu, kontrola stavu pokladne.

## apríl 2025

- kontrola funkčnosti dozorov a dodržiavania pracovnej disciplíny
- kontrola činnosti výchovného poradcu, dodržiavanie termínov v spracovaní a odosielaní prihlášok na OU
- kontrola činnosti a naplnenosti záujmových útvarov
- kontrola výchovno – vzdelávacích výsledkov a dochádzky žiakov za tretí štvrťrok, kontrola plnenia učebných osnov a napĺňanie tematických plánov učiteľa, úroveň hodnotenia žiakov – hodnotiaci porada
- kontrola plnenia terminovaných úloh stanovených plánom práce na marec 2025
- kontrola čerpania rozpočtu, kontrola stavu pokladne.

## máj 2024

- kontrola pedagogickej, odbornej a metodickej pripravenosti ped. zamestnancov – hospitačná činnosť, vid' plán hospitačnej činnosti riaditeľky školy a jeho zameranie
- kontrola plnenia terminovaných úloh z plánu práce školy na mesiac apríl 2025
- kontrola odstraňovania drobných technických závad
- kontrola čerpania rozpočtu, kontrola stavu pokladne.

## jún 2024

- kontrola dodržiavania BOZ počas výletov a exkurzií
- kontrola plnenia úloh počas účelového cvičenia
- kontrola činnosti a naplnenosti záujmových útvarov
- kontrola výchovno – vzdelávacích výsledkov a dochádzky žiakov za druhý polrok, kontrola plnenia učebných osnov a napĺňanie tematických plánov učiteľa, úroveň hodnotenia žiakov – klasifikačná porada



# Špeciálna základná škola

Obrancov mieru 879/9, 962 12 Detva

---

- kontrola činnosti koordinátorov výchov
- kontrola činnosti výchovného poradcu
- kontrola plnenia termínovaných úloh z plánu činnosti školy na mesiac máj 2025
- kontrola plnenia termínovaných úloh z plánu činnosti školy na mesiac jún 2025
- kontrola ukončenia pedagogickej dokumentácie
- kontrola čerpania rozpočtu, kontrola stavu pokladne.

## **júl 2025**

- kontrola čerpania rozpočtu, kontrola stavu pokladne
- kontrola vedenia písomnej agendy ekonóma školy.

## **august 2025**

- kontrola upratovania
- kontrola opráv drobných technických závad a nedostatkov
- záverečná kontrola prípravy budovy školy na otvorenie nového školského roka
- kontrola čerpania rozpočtu, kontrola stavu pokladne.

Plán vnútroškolskej kontroly je otvorený dokument, ktorý možno v priebehu školského roka dopĺňať a upravovať.

Bol prerokovaný so zástupcom zamestnancov dňa 23.08.2024 a na pdg.rade 27.08.2024.

Mgr. Dana Trebuľová, riaditeľka školy



# Špeciálna základná škola

Obrancov mieru 879/9, 962 12 Detva

---

Podpisom potvrdzujem oboznámenie s obsahom Plánu práce na školský rok 2024/2025